पनवेल महानगरपालिका

वैदयकीय आरोग्य विभाग

कार्यालय :- देवाळे तलावाच्या समोर, गोखले हॉलच्या शेजारी,

पनवेल -४१०२०६.

दुरध्वनी कार्यालय : ०२२ - २७४५८०४०/४१/४२
उपायुक्त कार्यालय : ०२२ - २७४५५७५१
ई-मेल : panvelcorporation@gmail.com

फॅक्स नं. : ०२२- २७४५२२३३
आयुक्त कार्यालय : ०२२- २७४५२३३९
वेबसाईट: www.panvelcorporation.com

जा.क्र./पमपा/वै.आ.वि/१३८२/२०२५-२६

दिनांक:२९/१२/२०२५

प्रति.

मा. उपायुक्त (मु)

पनवेल महानगरपालिका

सुधारित

विषय : रायगड जिल्ह्यातील सर्व सार्वजनिक प्राधिकरणांमध्ये माहिती अधिकार कायद्याची काटेकोर अंमलबजावणी होणेबाबत.

संदर्भ :या कार्यालयाचे जा.क्र.पमपा/सा.प्र./२७-२५/प्र.क .. ७/२५८/२०२५ दिनांक.०६.११.२०२५ रोजीचे परिपत्रक

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून माहिती अधिकार अधिनियम 2005 कलम 4(1) (ख) मधील 17 मुद्दयाची वैद्यकीय आरोग्य विभागाकडील संबंधीत माहिती यापुर्वी दि.11.11.2025 रोजी सादर करण्यात आलेली आहे. तरी प्राप्त सुचनानुसार सुधारित प्रपत्र सोबत जोडण्यात येत आहे.

(डॉ. आनंद गोसावी)
वैद्यकीय आरोग्यअधिकारी
नपनवेल महानगरपालिका

सोबत : वरीलप्रमाणे

Received
30/12

पनवेल महानगरपालिका

माहिती अधिकार अधिनियम 2005 चे कलम 4 (ख) अन्वये प्रसिद्ध करावयाची माहिती

सुधारित दिनांक: २४/१२/२०२५

विभागाचे नाव : वैद्यकीय आरोग्य विभाग

अनु.क्र	विवरण	पुष्ठ क्रमांक
१	विभागाची रचना, कार्य व कर्तव्ये	०१-०२
२	अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये	०३-०४
३	निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसारण्यात येणारी कार्यपद्धती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली	०४
४	स्वतःची कार्ये पार पाडण्यासाठी त्यांच्याकडून ठरविण्यात आलेली मानके	०५
५	त्यांच्याकडे असलेले किंवा त्याच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्याची कार्ये पार पाडण्यासाठी त्याच्या कर्मचारीवर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सूचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख	०५
६	कार्यालयाशी संबंधीत शासन निर्णय	०५-०६
७	कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परीपत्रके	०६
८	त्यांच्याकडे असलेल्या किंवा त्याच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरण	०७
९	आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात, लोकांशी विचारविनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील	०७
१०	आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटित केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तीच्या मिळून बनलेल्या मंडळाचे,परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकायांचे विवरण; आणि त्या मंडळांच्या. परिषदांच्या, समित्यांच्या आणि अन्य निकायांच्या बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे किंवा अशा बैठकीची कार्यवृते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण	०७
११	आपल्या अधिकाऱ्यांची आणि कर्मचाऱ्यांची निदेशिका	०७
१२	आपल्या प्रत्येक अधिकाऱ्याला व कर्मचाऱ्याला मिळणारे मासिक वेतनः तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमांमध्ये तरतूद केल्याप्रमाणे नुकसानभरपाई देण्याची पद्धती	०८
१३	सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमून दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल	०८
१४	अर्थसाहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रीत तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि कार्यक्रमांच्या लाभाधिकाऱ्यांचा तपशील	०८
१५	ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशील	०८
१६	इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात त्यास उपलब्ध असलेल्या किंवा त्याच्याकडे असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील	०९
१७	माहिती मिळवीण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असणाऱ्या सुविधांचा तपशील, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाच्या वेळांचा तपशील	०९

पनवेल महानगरपालिका

वैद्यकीय आरोग्य विभाग

कलम (२) एच - नमुना (अ)

कलम (2) एच - नमुना (अ) केंद्र शासनाच्या माहितीच्या अधिकाराअंर्तगत Internet वर प्रसिध्द करावयाची वैद्यकीय आरोग्य विभागाची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

शासकीय विभागाचे नाव -:

अ.क्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे नाव	विभाग प्रमुखाचे नाव	ठिकाण / पत्ता
१	वैद्यकीय आरोग्य विभाग पनवेल महानगरपालिका पनवेल	आयुक्त (पमपा)	उपायुक्त (वैद्यकीय आरोग्य विभााग)	पनवेल महानगरपालिका

कलम (४) (१) (ख) (एक)

पनवेल महानगरपालिका येथील सामान्य प्रशासन कार्यालयातील रचना कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

१. कार्यालयाचे नाव :- वैद्यकीय आरोग्य विभाग
२. पत्ता :- पनवेल महानगरपालिका, स्वामी नित्यानंद मार्ग, गोखले हॉलच्या बाजूला, पनवेल ४१०२०६.,
३. कार्यालय प्रमुख :- श्री. डॉ. आनंद गोसावी, वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी
४. कार्यालय दुरध्वनी क्र. व वेळा :- ०२२-२७४५८०४०/४१/४२ व सकाळी ०९.४५ ते ०६.१५
५. विभागाचे ध्येय व धोरण :- पनवेल महानगरपालिका क्षेत्रातील नागरिकांच्या आरोग्याची जपणुक करणे.
६. **कामाचे विस्तृत स्वरुप :-**

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप
१)	१.राष्ट्रीय नागरी आरोग्य अभियानातर्गत शहरातील सर्व नागरीकांना उत्तम दर्जाच्या आरोग्य सेवा उपलब्ध करुन देणे. २. शहरी आरोग्य केंद्र व उपकेंद्रात येणाऱ्या सर्व नागरिकांना मोफत बाह्यरुग्ण सेवा व शासनाने ठरवुन दिलेल्या चाचण्या मोफत उपलब्ध करुन देणे. ३. माता व बालसंगोपन कार्यक्रम राबविणे - गरोदर व स्तनदा मातांना मोफत आरोग्य सेवा, ० ते ५ वयोगटातील सर्व बालकांना राष्ट्रीय लसीकरण मोहिमेतर्गत मोफत लसीकरण करुन देणे. गरोदर मातांना ०१ सोनोग्राफी मोफत करुन देणे ४.क्षयरोग दुरीकरण मोहिमेतर्गत क्षयरुग्णांस मोफत चाचण्या व पुर्ण औषधोपचार आरोग्य केंद्रामार्फत पुरविणे. ५. कुष्ठरुग्णांस संपुर्ण मोफत औषधोपचार ६. असंसर्गजन्य आजारांवर मोफत औषधोपचार उपलब्ध करुन देणे.

	७. साथरोग/किटकजन्य आजाराच्या चाचण्या व औषधोपचार देणे. ८. पॉलिक्लिनिक मार्फत शासनाने ठरवुन दिलेल्या केंद्रांतुन ०७ विविध प्रकारच्या तज्ञ डॉक्टरांच्या बाह्यरुग्ण सेवा रुग्णांस मोफत उपलब्ध करुन देणे. ९. दररोज दुपारी २.०० ते ४.०० या वेळेत वृध्द (६० वर्षावरील) नागरिकांकरिता बाह्यरुग्ण सेवा व त्यांचे आभा कार्ड नोंदणी करण्यात येते. १०.तिव्र रक्तक्षय असणाऱ्या गरोदर मातांना आवश्यकतेनुसार मोफत रक्त पुरवठा करणेकरिता ०२ रक्तपेढीसोबत सामंजस्य करार करुन रक्त पुरवठा करणे. ११. राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत नागरी प्राथमिक आरोग्य केंद्राची दैंनदिन कामकाजाची वेळ सकाळी १० ते सायंकाळी ५ वाजेपर्यत अशी आहे. तथापि, कष्टकरी मजुर, वृध्द या नागरीकांच्या सोयीसाठी सर्व नागरी प्राथमिक आरोग्य केंद्राच्या कामकाजाची वेळ (OPD) रात्री १० वाजेपर्यंत करुन आरोग्य सेवा पुरविणे. १२. नागरिकांना दर्जेदार आरोग्य सेवा पुरविण्यासाठी योग्य ते प्रकल्प राबविणे १३. महाराष्ट्र नर्सिंग होम रजिस्टेशन ॲक्ट १९४९ व PCPNDT ॲक्ट १९९४ नुसार खाजगी रुग्णालयाची व PCPNDT सेंटरची नोंदणी व सनियंत्रण करणे.

७. विभागाचे नाव विभागाची सर्वसाधारण रचना :-

आयुक्त
पनवेल महानगरपालिका

↓

उपायुक्त
(वैद्यकीय आरोग्य विभाग)

↓

वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी

↓

माता बाल संगोपन अधिकारी, क्षयरोग अधिकारी, हिवताप अधिकारी, कृष्ठरोग अधिकारी, Epidemiologist, Microbiologist

↓

लिपिक/डाटा एन्ट्री ऑपरेटर

↓

वैद्यकीय अधिकारी/कर्मचारी

↓

बहुउद्देशीय कर्मचारी/मदतनिस

८. अधिकारी व कर्मचारी यांचा संपर्क तपशील :-

अ.क्र	नाव	पदमान	दुरध्वनी क्र.
१	श्री. प्रसेनजीत कारलेकर	उपायुक्त वैद्यकीय आरोग्य विभाग	९०९६०७२५०७
२	श्री. डॉ. आनंद गोसावी	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	९८६७९१३७९५
३	डॉ.गणेश नायर	माता व बालसंगोपन अधिकारी	८६५२८०६८०५
४	डॉ.उषा राठोड	शहर क्षयरोग अधिकारी	९१४५१५४२२९
५	डॉ. आकाश ठसाळे	Epidemiologist	८८८८४८४२३४
६	डॉ.सुरेश पंडित	वैद्यकीय अधिकारी	७०२१६२३६६४
७	डॉ.भक्तराज भोईटे	वैद्यकीय अधिकारी	९७६६००१६९६
८	डॉ.मनिषा चांडक	वैद्यकीय अधिकारी	७७३८११०००८
९	श्री. दत्तात्रय जगताप	सेवा निवृत्त अधिकारी	९८९२२७८१४४
१०	श्री. विजय महाले	सेवा निवृत्त अधिकारी	८१०८९९९४२५
११	श्री. डॉ. भुषण चव्हाण	शहर कार्यक्रम व्यवस्थापक	९८३३०००९४१
१२	श्रीम. मेघा भरडे	शहर लेखा व्यवस्थापक	८६५५८८४४७६
१३	श्रीम. संगीता पाटील	LHV	९५९४०२५५८१
१४	श्री. स्वप्निल आहिरे	PHM	९९२१४८५४१४
१५	श्रीम. कुसुम कालगुडे	माहिती नोंदणीकार नि लेखापाल	७६७८०९९४६१
१६	श्रीम. अश्विनी डिगोळे	डाटा ऐन्ट्री ऑपरेटर	८६५२२९९४७०
१७	निकिता पिचड	डाटा ऐन्ट्री ऑपरेटर	९०८२४२२८६४
१८	विकास कोकरे	डाटा ऐन्ट्री ऑपरेटर	७५०६४७४७८०
१९	सतिश शिंदे	शिपाई	९६१९२९५३९६
२०	भुषण गवई	शिपाई	९५९४३८८७०४
२१	हर्षद पवार	बहुउद्देशीय कर्मचारी	९१७२०२५२६३

कलम (४) (१) (ख) (दोन)

अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये व अधिकार :-

अ.क्र.	अधिकारी व कर्मचारी	कर्तव्य / जबाबदारी
१	श्री. प्रसेनजीत कारलेकर उप-आयुक्त वैद्यकीय आरोग्य विभाग	मा.आयुक्त महोदयांनी वेळोवेळी प्रदान केलेल्या निर्देश व अधिकारानुसार कामकाज पार पाडणे.
२	श्री. डॉ. आनंद गोसावी वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	1. विभागातील सर्व कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण व पर्यवेक्षण. 2. वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या शासनाकडील पत्रव्यवहारासह, परिपत्रके, शासन निर्णय, न्यायालयीन निकाल, न्यायालयीन दावे इ.महत्वाची संकलन व कामकाज पूर्ण करुन घेणे.
३	डॉ. गणेश नायर	माता व बाल संगोपन कार्यक्रम राबवणे.

४	डॉ.उषा राठोड	शासनाच्या मार्गदर्शक सुचनानुसार पालिका क्षेत्रात क्षयरोग दुरीकरण कार्यक्रम राबविणे व पालिका क्षयरोग मुक्त करणे.
५	डॉ. आकाश ठसाळे	संसर्ग जन्य आजारा वरील उपाययोजना
६	डॉ.सुरेश पंडित	नागरिकांना आवश्यकते नुसार रुग्णवाहिका पुरविणे
७	डॉ.भक्तराज भोईटे	नागरिकांना आवश्यकते नुसार शववाहिका पुरविणे
८	डॉ.मनिषा चांडक	रुग्णालय नोंदणी ,PCPNDT नोंदणी ,आभा कार्ड
९	श्री. दत्तात्रय जगताप श्री. विजय महाले	मा.आयुक्त व मा. उप आयुक्त यांच्या सुचना व आदेशाप्रमाणे वरिल सर्व कामकाजामध्ये वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी यांना सहाय्य करणे. विभागातील सर्व कामाचा पाठपुरावा ठेवणे.
१०	श्री. डॉ. भुषण चव्हाण श्रीम. संगीता पाटील श्री. स्वप्निल आहिरे श्रीम. मेघा भरडे श्रीम. कुसुम कालगुडे श्रीम. अश्विनी डिगोळे निकिता पिचड विकास कोकरे.	१. वरिष्ठांनी सांगितलेली कामकाज करणे २. रेकॉर्डसह दस्ताऐवज व नस्ती न्यायालयनिहाय अद्यावत ठेवणे. ३. शासन स्तरावरुन मागीतलेली माहिती शासनास सादर करण्यासाठी तयार ठेवणे. ४. अन्य नागरिकांच्या/संस्थेंच्या प्राप्त पत्रांवर/तक्रारीवर वरिष्ठांच्या सुचनेनुसार कार्यवाही करणे किंवा संबंधित विभागांस पत्र वर्ग करणे. ५. माहितीचा अधिकार 2005 अन्वये माहिती अर्जदार यांस सादर करणे. तसेच वैद्यकीय विभागामधील इतर कामे. ६. राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत सर्व कामकाज.
११	सतिश शिंदे भुषण गवई हर्षद पवार	आवक जावक रजिस्टर मध्ये नोंदी करणे.

<u>कलम (४) (१) (ख) (तीन)</u>

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयीन निणर्य प्रक्रियेतील अनुसरण्यात येणारी कार्यपद्धती, पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली :-

अ.क्र	कामाचे नाव / स्वरुप	जबाबदार अधिकारी/ कर्मचारी
१.	मा. आयुक्त महोदयांनी वेळोवेळी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार कामकाज पार पाडणे	श्री. प्रसेनजीत कारलेकर उप-आयुक्त वैद्यकीय आरोग्य विभाग
२.	१. सर्व कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण व पर्यवेक्षण ठेवणे. २. वरीष्ठांच्या सुचनाप्रमाणे वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या शासनाकडील पत्रव्यवहारासह, परिपत्रके, शासन निर्णय इ. महत्तवाची संकलन कामकाज पूर्ण करून घेणे.	श्री. डॉ. आनंद गोसावी वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी

कलम (४) (१) (ख) (चार)

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभागाची कार्ये पार पाडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके

१. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमामधील तरतुदीनुसार कार्यालयीन कामे व इतर सर्व कामकाजासाठी विहीत केलेल्या कार्यपद्धीतीनुसार कार्यवाही/अंमलबजावणी केली जाते.
२. पनवेल महानगरपालिका क्षेत्रातील नागरिकांच्या आरोग्याची जपणुक करणे.
३. मा.आयुक्त महोदय, मा.उपआयुक्त यांनी नेमून दिलेले कार्य व कर्तव्ये विहीत मुदतीत पूर्ण करणे.
४. पनवेल महानगरपालिकेचे सर्वांगिण हित साध्य करण्याच्या दृष्टीने कर्तव्ये पार पाडणे.
५. भारतीय राज्यघटना व या देशातील कायदे यांच्या चौकटीत राहून सर्व तक्रारी व प्रकरणामध्ये न्याय, सामाजिक न्याय व लोकशाही मुल्य जतन ठेवण्यासाठी नियम व कायद्याशी कटीबद्द राहणे.

कलम (४) (१) (ख) (पाच) नमुना (अ)

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभागाच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्याची कार्ये पार पाडण्यासाठी त्याच्या कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सूचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख,

अ.क्र	अधिसुचनाचा मसुदा नियमास धरुन दर्शविलेला विषय	नियमाचा क्रमांक व त्याचे वर्ष	अभिप्राय
१.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम.	यामधील तरतुदी नुसार कार्यालयीन कामकाजाबाबत कार्यपध्दती अवलंबली जाते.	

कलम (४) (१) (ख) (पाच) नमुना (ब)

वैद्यकीय आरोग्य विभाग यांच्या कार्यालयाशी संबंधित शासन निर्णय.

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दर्शविलेला विषय	शासन निर्णय क्रमांक व त्याची दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
1	प्रसूतिपूर्व गर्भलिंग निदान कायदा (PCPNDT) ॲक्ट १९९४ च्या कायद्यांतर्गत प्राप्त होणा-या अनुषंगाने करावयाची कार्यवाही	शासन निर्णय क्रमांक: प्रचिनी२०१६/प्र.क्र.४७८/कु.क. दिनांक.31-05.2017	
2	जन्म-मृत्यू नोंदणी अधिनियम, १९६९ व सुधारणा अधिनियम, २०२३	शासन निर्णय क्रमांक: जमृनों २५२५/(ई.ऑ.९९११८१)/प्र.क्र.२२/कु.क.	

	अन्वये विलंबाने करावयाच्या जन्म-मृत्यू नोंदीबाबतची कार्यपध्दती निश्चित करणे बाबत	दिनांक-20.03.2025	
3	महाराष्ट्र नर्सिंग होम रजिस्ट्रेशन ऍक्ट 1949	सार्वजनिक आरोग्य विभाग	

<u>कलम (४) (१) (ख) (पाच) नमुना (क)</u>

वैद्यकीय आरोग्य विभाग यांच्या कार्यालयाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र	कार्यालयीन आदेशात दर्शविलेला विषय	कार्यालयीन आदेश क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
1	MedL.EaPR या पोर्टलचे पोलीस विभागाच्या CCTNS या कार्यप्रणालीशी Integration करणे आणि त्याचा वापर अनिवार्य करण्याबाबत.	उपसंचालक,आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ,ठाणे. जावक क्र.41920-38 दिनांक-01/12/2025	
2	बालमृत्यू अन्वेषण व अॅनेमिया मुक्त भारत कार्यक्रमांतर्गत सुचना .	राज्य कुटुंब कल्याण कार्यालय, पुणे महाराष्ट्र राज्य जावक क्र.46262-368 दिनांक-11/11/2025	
3	Mother and Child Tracking Facilitation Centre (MCTFC) केंद्रशासनस्तरावरुन राज्यातील काही गरोदर माता, बालके यांचे माता, आरोग्य सेविका व आशा यांचे मोबाईल नंबरवर MCTFC केंद्राव्दारे दिनांक ०१ एप्रिल २०२५ ते ३० जुन २०२५ या कालावधीमध्ये कॉल करुन तयार करण्यात आलेली प्रमुख निर्देशकांची कामगिरी अहवाल बाबत.	राज्य कुटुंब कल्याण कार्यालय, पुणे महाराष्ट्र राज्य जावक क्र.35348-455 दिनांक-11-08-2025	
4	राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कार्यरत कंत्राटी कर्मचा-यांच्या मानधनवाढीबाबत	आयुक्त आरोग्य सेवा व अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान जावक क्र. 82329-65 दिनांक-08-10-2025	
5	IGOT पोर्टलवर रजिस्ट्रेशन व कोर्स पुर्ण करणेबाबत.	मा.उपायुक्त पनवेल महानगरपालिका जावक क्र.2923 दिनांक-20.06.2025	

कलम (४) (१) (ख) (सहा)

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांच्या प्रवर्गांचे विवरण

अ.क्र	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	सुरक्षीत ठेवण्याचा कालावधी
१	आवक जावक रजिस्टर	05 वर्षे
२	अंतर्गत रवानगी रजिस्टर	05 वर्षे
३	रुग्णसंबंधिचे नस्ती/फाईल कागदपत्रे रुग्णनिहाय जतन करून ठेवणे.	20 वर्षे
४	स्थायी समिती आदेश, आयुक्तांनी वेळोवळी दिलेले आदेश व निर्देश, परिपत्रके यांच्या प्रती जतन करून ठेवण्यासाठी फाईल	20 वर्षे

कलम (४) (१) (ख) (सात)

आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचारविनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील.

या संबंधामध्ये मा. उप आयुक्त व आयुक्त यांच्याकडून वेळोवेळी मिळणाऱ्या सुचनानुसार कार्यवाही केली जाते, तसेच वैद्यकीय आरोग्य विभागाशी संबंधीत सेमीनार व कार्यशाळा यामध्ये शासकीय प्रशिक्षकाचा सामावेश असतो

कलम (४) (१) (ख) (आठ)

आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटित केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तिंच्या मिळून बनलेल्या मंडळाचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकालाच्या विवरण आणि त्या मंडळांच्या, परिषदांच्या, समित्यांच्या आणि अन्य निकायांच्या बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे किंवा अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण

होय

कलम (४) (१) (ख) (नऊ)

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग मधील अधिकाऱ्यांची आणि कर्मचाऱ्यांची निर्देशिका

अ.क्र	नाव	पदमान	पद संवर्ग	पदग्रहण दिनांक
१	श्री. प्रसेनजित कारलेकर	उप आयुक्त वैद्यकीय आरोग्य विभाग	गट-अ १	०८.०७.२०२५
२	श्री. डॉ. आनंद गोसावी	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	गट-अ १	२०.१०.२०२२

कलम (४) (१) (ख) (दहा)

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग मधील अधिकाऱ्याला व कर्मचाऱ्याला मिळणारे मासिक वेतन तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमांमध्ये तरतूद केल्याप्रमाणे नुकसानभरपाई देण्याची पध्दती.

अधिकारी / कर्मचारी यांचे पगारासह इतर माहीती आस्थापना (मुख्यालय) राष्ट्रीय आरोग्य अभियान यांच्या मार्फत करण्यात आले आहे.

कलम (४) (१) (ख) (अकरा)

पनवेल महानगरपालिका वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयाचे सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमून दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल

सन २०२५-२६ मधील अंदाजपत्रकीय तरतुद		
अ.क्र	लेखाशिर्ष	तरतुद (रु.लाखात)
१.	वैद्यकीय आरोग्य विभाग	6852.16

कलम (४) (१) (ख) (बारा)

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयाच्या अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि अशा कार्यक्रमांच्या लाभाधिकाऱ्यांचा तपशिल

एप्रील 2022 ते 31 मार्च 2025 अखेर पर्यंत मागासवर्गियांच्या कल्याणकारी योजना अंतर्गत जननी सुरक्षा योजनेच्या लाभार्थिंना रु.8,59,200/- ईतका खर्च करण्यात आला आहे.

कलम (४) (१) (ख) (तेरा)

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयात सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशील

अ.क्र	व्यक्तीचे नावे	सवलती, परवाने, प्राधिकार पत्रे	तपशिल
१	पमपा क्षेत्राती खाजगी रुग्णालयाचे नोंदणी	२१६ (२८१)	
२	पमपा क्षेत्राती PCPNDT सेंटरची नोंदणी	१९१ (२३४)	

कलम (४) (१) (ख) (चौदा)

पनवेल महानगरपालिका येथील **वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रानिक स्वरुपात साठविलेली** माहिती **प्रकाशित करणे चालु वर्षाकरीता**

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
1	वैद्यकीय आरोग्य विभाग	विभागाची अद्यावत माहिती व रचना	पालिकेच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.	संकेतस्थळ	माहिती व तंत्रज्ञान

कलम (४) (१) (ख) (पंधरा)

पनवेल **महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयात माहिती मिळविण्यासाठी** नागरिकांना **उपलब्ध** असणाऱ्या **सुविधांचा तपशिल, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत** असलेल्या **ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाचा वेळांचा तपशिल.**

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवरण
१.	माहीतीचा अधिकार अधिकारी अधिनियम २००५ प्रमाणे अर्जदारास महीती पुरविण्यात येते	सदर अधिनियमाने विहित केलेल्या अवधीत (कार्यलयीन वेळामध्ये)सकाळी ०९.४५ ते सायं ०६.१५ पर्यंत	संबंधित तक्रारी बाबत या अधिनियमातील तरतुदीप्रमाणे तसे अर्ज करणे	पनवेल महानगरपालिका मुख्यालय	संबंधित तक्रारीनुसार	अपिलीय अधिकारी संबंधित विभाग

कलम (४) (१) (ख) (सोळा)

पनवेल महानगरपालिका येथील **वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयातील जनमाहिती अधिकाऱ्यांची** नावे, **पदनामे** आणि इतर **तपशिल**

जनमाहिती अधिकारी

अ.क्र.	नाव	पदनाम	RTI नुसार जनमाहिती अधिकाऱ्याचे अधिकार क्षेत्र	पत्ता व टेलिफोन नं.
१	श्री. डॉ. आनंद गोसावी	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	वैद्यकीय आरोग्य विभाग	वैद्यकीय आरोग्य विभाग मुख्यालय, पनवेल ०२२ - २७४५५७५१

अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	नाव	पदनाम	RTI नुसार अपिलीय अधिकाऱ्याचे अधिकार क्षेत्र	पत्ता व टेलिफोन नं.
१.	श्री. प्रसेनजित कारलेकर	उप आयुक्त, वैद्यकीय आरोग्य विभाग	वैद्यकीय आरोग्य विभाग मुख्यालय	वैद्यकीय आरोग्य विभाग मुख्यालय, पनवेल ०२२-२७४५८०४०/४१/४२

कलम (४) (१) (ख) (सतरा)

पनवेल महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयातील प्रकाशित माहिती.

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
1	वैद्यकीय आरोग्य विभाग	विभागाची अद्यावत माहिती व रचना	पालिकेच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.	संकेतस्थळ	माहिती व तंत्रज्ञान

(डॉ. आनंद गोसावी)
वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी
पनवेल महानगरपालिका

(प्रसेनजित कारलेकर)
उप आयुक्त (आरोग्य)
पनवेल महानगरपालिका