

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल

पर्यावरण विभाग

कलम (२) एच — नमुना (अ)

केंद्र शासनाच्या माहितीच्या अधिकार अंतर्गत Internet वर प्रसिध्द करावयाची पर्यावरण विभागाची माहिती खालीलप्रमाणे आहे :

शासकीय विभागाचे नाव :-

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे नाव	ठिकाण / पत्ता
१)	पर्यावरण विभाग पनवेल महानगरपालिका पनवेल	उप आयुक्त (पर्यावरण विभाग)	पनवेल महानगरपालिका, मुख्यालय देवाळे तलावासमोर, पनवेल

कलम (४) (१) (ख) (एक)

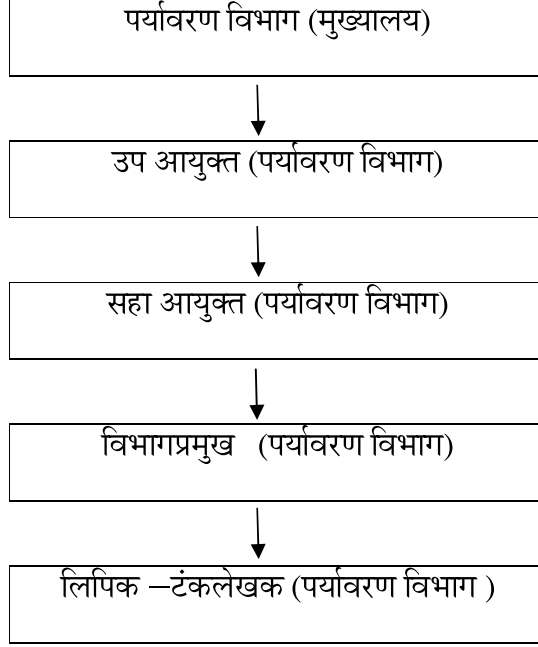
पनवेल महानगरपालिका येथील पर्यावरण विभाग कार्यालयातील रचना कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

- कार्यालयाचे नाव :- **पर्यावरण विभाग**
पत्ता :- पनवेल महानगरपालिका, देवाळे तलावासमोर, पनवेल
- कार्यालय प्रमुख :- श्री. स्वरूप खारगे, उप आयुक्त, पर्यावरण विभाग
- विभागाचे ध्येय व धोरण :- पर्यावरण संवर्धन विषयी विविध उपाययोजना व त्याअनुषंगाने कामकाज पाहणे.
- कामाचे विस्तृत स्वरूप : पनवेल महानगरपालिका कार्यक्षेत्रातील पर्यावरण सद्यस्थिती अहवाल तयार करून प्रसिध्द करणे.
माझी वसुधंरा अभियान राबवणे . केंद्र शासन , महाराष्ट्र शासन पर्यावरण व वातावरणीय बदल विभाग, मा.उच्च न्यायालय यांचे मार्फत पर्यावरणविषयक वेळोवेळी पारित करण्यात आलेले शासन निर्णय / आदेश/ सूचना/ मार्गदर्शक तत्वे यांची पनवेल महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात अंमलबजावणी करणे.

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल

पर्यावरण विभाग

४. विभागाचे नाव व सर्वसाधारण रचना



५. अधिकारी व कर्मचारी यांचा संपर्क तपशील

अ.क्र.	नाव	पदनाम	दूरध्वनी क्र.
१)	श्री. स्वरूप खारगे	उप आयुक्त	०२२ - २७४५८०४०
२)	श्री. श्रीराम पवार	सहा. आयुक्त	०२२ - २७४५८०४०
३)	श्री. मनोज चव्हाण	विभागप्रमुख	----
४)	प्रविण व्हळगळ	लिपिक-टंकलेखक	----

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल

पर्यावरण विभाग

कलम (४) (१) (ख) (दोन)

अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये :

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचारी	कर्तव्ये / जबाबदाऱ्या
१)	श्री. स्वरूप खारगे उप आयुक्त	१) नियंत्रण म्हणून जबाबदाऱ्या पार पाडणे. २) मा. आयुक्त महोदय यांनी वेळोवेळी दिलेले आदेश व निर्देशानुसार कार्यवाही करणे.
२)	श्री. श्रीराम पवार सहा. आयुक्त	१) पर्यावरण विभागाकडील प्रस्ताव मा. आयुक्त महोदय यांच्या मान्यतेकरीता मा. उप आयुक्त यांचेकडे सादर करणे.
३)	श्री. मनोज चव्हाण विभागप्रमुख	१) पर्यावरण विभागातील कार्यरत कर्मचारी यांचेकडील कार्यालयीन कामकाजाबाबत नियंत्रण ठेवणे. २) पर्यावरण विभागातील चालू अथवा प्रस्तावित कार्यालयीन कामकाज याबाबत दैनंदिन आढावा घेणे. ३) जन माहिती अधिकारी, पर्यावरण विभाग म्हणून काम पहाणे. ४) पर्यावरण व कांदळवन संवर्धनविषयी कामकाज पाहणे.
४)	प्रविण व्हळगळ लिपिक - टंकलेखक	१) वरिष्ठांच्या आदेशानुसार प्रस्ताव सादर करणे. २) विभागा अंतर्गत नेमून दिलेली कामे करणे. ३) पत्र, टिपणी तयार करणे व कार्यालयीन टंकलेखनाचे कार्य करणे.

कलम (४) (१) (ख) (तीन)

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती, तसेच पर्यवेक्षण आणी उत्तरदायित्व प्रणाली कामाचे स्वरूप:- १) पनवेल महानगरपालिका कार्यक्षेत्रातील पर्यावरण सद्यस्थिती अहवाल तयार करून प्रसिध्द करणे

२) माझी वसुंधरा अभियान राबवणे

३) केंद्र शासन, महाराष्ट्र शासन पर्यावरण व वातावरणीय बदल विभाग, मा. उच्च न्यायालय यांचे मार्फत पर्यावरणविषयक वेळोवेळी पारित करण्यात आलेले शासन निर्णय / आदेश/ सूचना/ मार्गदर्शक तत्वे यांची पनवेल महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात अंमलबजावणी करणे.

४) पर्यावरण व कांदळवन संवर्धनविषयी विविध उपाययोजना राबवणे.

संबंधित तरतूद

अधिनियम:- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९

शासनाचे विविध निर्णय/नियम/ परिपत्रके / आदेश

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल

पर्यावरण विभाग

कलम (४) (१) (ख) (चार)

मा. महासभा / मा. स्थायी समिती / मा. तदर्थ समिती / मा. आयुक्त / मा. उप आयुक्त यांनी नेमून दिलेले कार्य व कर्तव्ये विहित मुदतीत पूर्ण करणे.

कलम (४) (१) (ख) (पाच)

पर्यावरण विभाग, यांच्या कार्याशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	अधिनियम	कार्यपध्दती	अभिप्राय असल्यास
१	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९	यामधील तरतुदीनुसार कार्यालयीन कामकाजाबाबत कार्यपध्दती अवलंबली जाते.	-----

कलम (४) (१) (ख) (सहा)

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल येथील पर्यावरण विभागात दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / नोंदवह्या	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	माहिती अधिकार	२० वर्ष
२	आवक — जावक रजिस्टर	१० वर्ष
३	आपले सरकार पत्रव्यवहार	२० वर्ष

कलम (४) (१) (ख) (सात)

आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात, लोकांशी विचारविनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परीपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तिकाल
निरंक				

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल

पर्यावरण विभाग

कलम (४) (१) (ख) (आठ)

आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटित केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळाचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकायांचे विवरण; आणि त्या मंडळांच्या, परिषदांच्या, समित्यांच्या आणि अन्य निकायांच्या बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे किंवा अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण

अ.क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	समितीचा अहवाल सादर केला का
निरंक				

कलम (४) (१) (ख) (नऊ)

अधिकारी व कर्मचारी माहिती

अ.क्र.	नाव	पदनाम	पद संवर्ग
१)	श्री. स्वरूप खारगे	उप आयुक्त	१
२)	श्री. श्रीराम पवार	सहा. आयुक्त	२
३)	श्री. मनोज चव्हाण	विभागप्रमुख	३
४)	प्रविण व्हळगळ	लिपिक-टंकलेखक	३

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल

पर्यावरण विभाग

कलम (४) (१) (ख) (दहा)

अधिकारी व कर्मचारी पगारासह इतर माहिती

अ.क्र.	नाव	पदनाम	पदसं वर्ग	वेतन रुपरेषा
१)	श्री. स्वरूप खारगे	उप आयुक्त	१	----
२)	श्री. श्रीराम पवार	सहा. आयुक्त	२	----
३)	श्री. मनोज चव्हाण	विभागप्रमुख	३	----
४)	प्रविण व्हळगळ	लिपिक-टंकलेखक	३	----

कलम (४) (१) (ख) (अकरा)

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल येथील पर्यावरण विभाग, कार्यालय मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील यांची विस्तृत माहिती

सन २०२४-२५ अंदाजपत्रकीय तरतूद

अ.क्र.	लेखाशीर्ष	अंदाजपत्रकीय तरतूद
१	पर्यावरण विषयक हवामान यंत्रणा	११,३८,४३,०००/-
२	संकिर्ण	१,००,००,०००/-
३	पर्यावरण अहवाल तयार करणे.	३०,००,०००/-

कलम (४) (१) (ख) (बारा)

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल येथील पर्यावरण विभाग, कार्यालयाच्या अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि अशा कार्यक्रमाच्या लाभाधिकार्यांचा तपशील

निरंक

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल

पर्यावरण विभाग

कलम (४) (१) (ख) (तेरा)

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल येथील पर्यावरण विभाग, कार्यालयात सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तीचा तपशिल

निरंक

कलम (४) (१) (ख) (चौदा)

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल येथील पर्यावरण विभाग, कार्यालयात माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहितीचा तपशिल

निरंक

कलम (४) (१) (ख) (पंधरा)

माहिती मिळवण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असणाऱ्या सुविधांचा तपशील, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाच्या वेळांचा तपशील

निरंक

कलम (४) (१) (ख) (सोळा)

जन माहिती अधिकाऱ्यांची नावे, पदनामे आणि इतर तपशील

अ.क्र.	नाव	पदनाम	RTI नुसार माहिती अधिकाऱ्यांचे अधिकारक्षेत्र	माहिती देणारे अधिकारी
१)	श्री. श्रीराम पवार	सहा. आयुक्त	पर्यावरण विभाग	प्रथम अपिलीय अधिकारी
२)	श्री. मनोज चव्हाण	विभागप्रमुख	पर्यावरण विभाग	जन माहिती अधिकारी
३)	प्रविण व्हळगळ	लिपिक-टंकलेखक	पर्यावरण विभाग	सहा. जन माहिती अधिकारी

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल

पर्यावरण विभाग

कलम (४) (१) (ख) (सतरा)

पनवेल महानगरपालिका, पनवेल येथील पर्यावरण विभाग, कार्यालयातील इतर माहिती

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
निरंक					